

"УТВЕРЖДАЮ"
Генеральный Директор
ООО "А.Р.С. Консалтинг"
Селаври Е.К.



М.П. (подпись)

ПОЛИТИКА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ в ООО "А.Р.С. Консалтинг"

1. ВВЕДЕНИЕ

- 1.1. Настоящая Политика по противодействию коррупции (далее - «Политика») определяет ключевые принципы, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм законодательства по противодействию коррупции в Обществе работниками Общества.
- 1.2. Политика разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в т.ч. в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 1.3. Настоящая Политика распространяется на всех работников Общества, а также на любых других физических или юридических лиц, представляющих интересы или действующих от имени Общества (включая посредников, рекомендателей и консультантов).
- 1.4. Политика направлена на формирование у всех работников Общества единообразного понимания сути коррупционных действий, их форм и проявлений с целью предотвращения, пресечения ситуаций и действий, которые могут нарушить требования законодательства Российской Федерации и применимых норм международного права в области противодействия коррупции.
- 1.5. При заключении Обществом гражданско-правовых договоров с контрагентами подлежат включению в условия заключаемых договоров согласованные положения о неукоснительном выполнении требований и соблюдении принципов применимого антикоррупционного законодательства (антикоррупционная оговорка).
- 1.6. Общество и его работники не вправе уклоняться от соблюдения положений Политики посредством привлечения контрагентов, включая консультантов, агентов, или иных третьих лиц к осуществлению действий, нарушающих положения Политики.
- 1.7. Общество при организации деятельности в сфере противодействия коррупции стремится к прозрачности и открытости в работе и обеспечивает доступ к настоящей Политике заинтересованным партнерам / клиентам / контрагентам по их запросу.

2. КОРРУПЦИЯ И КОРРУПЦИОННЫЕ ДЕЙСТВИЯ

- 2.1. Коррупция - совершение коррупционных действий от своего имени, либо от имени и (или) в интересах третьего лица.
- 2.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации и применимыми нормами международного права в области противодействия коррупции в целях Политики коррупционными являются действия, указанные в п. 2.3 Политики, совершенные:
 - в отношении Общества либо от имени или в интересах Общества в отношении третьих лиц, в том числе должностных лиц, лиц, выполняющих управленческие функции в коммерческих и иных организациях, их работников, служащих государственных и муниципальных органов, членов органов управления и представителей юридических лиц;

- независимо от цели, включая упрощение административных, бюрократических и прочих формальностей (в том числе платежи за упрощение формальностей) и иных процедур в любой форме, обеспечение конкурентных и иных преимуществ, сопряженных с коррупционными действиями;
- прямо или косвенно;
- лично или через посредничество третьих лиц;
- в любой форме, в том числе в форме обещания / предложения / требования / просьбы / получения / предоставления / разрешения предоставления денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав.

2.3. Коррупционными действиями, совершенными в отношении, целях, формах и способами, указанными в п. 2.1 Политики, являются:

- дача и получение взятки за совершение действий / бездействие в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия / бездействие входят в служебные полномочия взяткополучателя либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям / бездействию, а равно за общее покровительство или попустительство по службе;
- посредничество во взяточничестве, то есть непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иное содействие взяткодателя и / или взяткополучателю в достижении, либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки;
- обещание или предложение посредничества во взяточничестве;
- коммерческий подкуп, то есть незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий / бездействие в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия / бездействие входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям / бездействию;
- посредничество в коммерческом подкупе, то есть непосредственная передача предмета коммерческого подкупа (незаконного вознаграждения) по поручению лица, передающего предмет коммерческого подкупа, или лица, получающего предмет коммерческого подкупа, либо иное содействие этим лицам в достижении или реализации соглашения между ними о передаче и получении предмета коммерческого подкупа;
- обещание или предложение посредничества в коммерческом подкупе;
- незаконная передача арбитру (третейскому судье), работнику контрактной службы, контрактному управляющему, члену комиссии по осуществлению закупок, лицу, осуществляющему приемку поставленных товаров, выполненных работ или оказанных услуг, либо иному уполномоченному лицу, представляющему интересы заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление других имущественных прав за совершение действий / бездействие в интересах дающего или иных лиц;
- провокация взятки, коммерческого подкупа либо подкупа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, то есть попытка передачи лицу без его согласия денег, ценных бумаг, иного имущества или оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав в целях искусственного создания доказательств совершения преступления или шантажа;
- предложение, обещание или предоставление любых неправомερных имущественных или иных преимуществ иностранному должностному лицу, в пользу такого должностного лица или третьего лица с тем, чтобы это должностное лицо совершило действие / бездействие при выполнении своих должностных обязанностей для получения или сохранения коммерческого или иного неправомερного преимущества в связи с осуществлением международной коммерческой сделки;

- подкуп государственных служащих, то есть предоставление или обещание предоставить таким служащим любую финансовую или иную выгоду / преимущество с целью повлиять на исполнение ими служебных обязанностей, чтобы получить / удержать бизнес, обеспечить конкурентные или иные преимущества для Компании или нарушить порядки и процедуры, установленные законодательством Российской Федерации;
- использование членами органов управления, работниками Общества для себя или в пользу третьих лиц возможностей, связанных с должностным положением и / или полномочиями, для получения финансовой или иной выгоды / преимущества, не предусмотренной законодательством Российской Федерации и / или локальными нормативными актами Общества;
- иное незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам Общества, граждан, государства в целях получения финансовой либо иной выгоды / преимущества.

2.4. Коррупционные факторы - положения внутренних документов (проектов внутренних документов) Общества, устанавливающие для исполнителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к клиентам, контрагентам, партнерам и работникам Общества и тем самым создающие условия для проявления коррупции.

3. ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ

3.1. Настоящая Политика отражает приверженность Общества и его руководства высоким этическим стандартам ведения открытого и честного бизнеса для совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания безупречной деловой репутации Общества.

3.2. Основными целями системы противодействия коррупции являются профилактика, выявление, предотвращение и минимизация случаев коррупционных действий, в том числе:

- установление принципов и правил противодействия коррупции в Обществе;
- формирование у работников Общества, его клиентов, контрагентов, партнеров, участников и других лиц единого понимания принципов и правил противодействия коррупции, применяемых в Обществе;
- создание эффективных механизмов, процедур, контрольных и иных мероприятий, направленных на противодействие коррупции и минимизацию рисков вовлечения Общества, работников Общества в коррупционную деятельность;
- формирование культуры этического поведения и нетерпимости ко всем проявлениям коррупции, в том числе единого стандарта антикоррупционного поведения среди работников;
- интегрирование антикоррупционных принципов в стратегическое и оперативное управление на всех уровнях деятельности Общества;
- установление обязанностей работников Общества знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики.
- информирование участников Общества и Генерального директора о коррупционных правонарушениях и мерах, принимаемых в целях противодействия коррупции;
- обеспечение применения мер ответственности за коррупционные правонарушения;

3.3. Принципами противодействия коррупции в Обществе являются:

- неприятие работниками коррупции в любых ее формах и проявлениях (принцип нулевой толерантности);
- приоритетное применение мер по предупреждению конфликтов интересов и коррупции в деятельности Общества;
- формирование корпоративной и социальной ответственности в области противодействия коррупции;
- профилактика коррупционных правонарушений;

- минимизация и/или ликвидация последствий коррупционных правонарушений;
- обеспечение привлечения к ответственности лиц, совершивших коррупционные правонарушения.
- сохранение высокой деловой репутации Компании;
- обеспечение честной конкуренции на российском деловом рынке.

4. ПРОЦЕДУРЫ И МЕРЫ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ КОРРУПЦИИ

4.1. Профилактика коррупции

- 4.1.1. Общество осуществляет профилактику коррупции путем формирования в Обществе нетерпимости к коррупционным действиям посредством реализации мер, предусмотренных настоящей Политикой и другими локальными нормативными актами Общества.
- 4.1.2. Доведение положений Политики до всех работников Общества.
- 4.1.3. Проведение обязательного обучения работников и информирование через корпоративные каналы коммуникации на знание и понимание основных положений Политики.
- 4.1.4. Компания идентифицирует и оценивает риски вовлечения Общества в коррупционную деятельность посредством:
 - оценки своих внутренних документов, проектов, внутренних нормативных актов и распорядительных документов, внутренних бизнес-процессов и процедур на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, проверки экономической обоснованности проектов, сделок и операций в областях, видах деятельности и бизнес-процессах Общества, наиболее подверженных коррупционным рискам;
 - контроля исполнения процедур минимизации коррупционных рисков;
 - ведение полного и достоверного бухгалтерского и управленческого учета, документирование всех платежей, совершаемых Обществом, сведений о сделках и активах;
 - проведения антикоррупционной экспертизы планируемых к заключению договоров, контрактов и соглашений, регистрации всех сделок;
 - соблюдение Генеральным директором, Заместителем Генерального директора, Главным бухгалтером Общества (далее – Руководство Общества) ограничений, запретов и обязанностей, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами в целях противодействия коррупции;
 - реализации процедуры по проверке контрагентов и иных лиц для предотвращения и / или выявления рисков вовлечения Общества в коррупционную деятельность. В целях исполнения данных процедур Общество вправе требовать полного раскрытия структуры собственников контрагентов Общества вплоть до конечных бенефициаров.
 - регистрации сведений о любых расходах, подарках, представительских и других расходах с точным оформлением любых отчетов о расходах, счетов-фактур, ваучеров и деловых бумаг. Запрещается формировать или сохранять какие-либо неизвестные и неучтенные средства, счета, активы или платежи.
- 4.1.5. В соответствии со ст. 4.2. настоящей Политики, Общество устанавливает принципы раскрытия информации о конфликтах интересов, механизмов принятия управленческих решений и норм поведения работников в случаях возникновения конфликта интересов. Общество оценивает конфликт интересов, в том числе потенциальный кандидат при приеме на работу, а также работников Общества.

4.2. Управление конфликтом интересов

- 4.2.1. Конфликт интересов – противоречие между имущественными и иными интересами Общества и / или его работников и / или клиентов / контрагентов, которое может повлечь за собой неблагоприятные последствия для Общества и / или его клиентов / контрагентов.
- 4.2.2. В целях недопущения, предотвращения и урегулирования конфликта интересов работники Общества обязаны:

- минимизировать риск возникновения конфликта интересов при осуществлении своих трудовых обязанностей, принимать меры по урегулированию возникшего конфликта интересов.
- раскрывать информацию о возникшем или потенциальном конфликте интересов, как только им станет об этом известно.

4.2.3. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в:

- изменении круга задач и конкретных поручений, исполняемых в рамках трудовых обязанностей работником, являющимся стороной конфликта интересов;
- отказе работника от выгоды (преимущества), явившейся причиной возникновения конфликта интересов (например, отказ от работы с конкретным клиентом, контрагентом или партнером, отказ от участия в подготовке сделки и т.д.);
- рассмотрении кандидата на трудоустройство в Общество в другое подразделение и / или на другую должность;
- возложении обязанности по обеспечению выполнения мер по предотвращению конфликта интересов на непосредственного руководителя работника, являющегося стороной конфликта интересов.

4.2.4. В ситуации возникновения конфликта интересов Общество ставит интересы клиентов на первое место. В случае возникновения конфликта интересов между работником и Обществом, при невозможности устранения указанного конфликта интересов, приоритет над личными интересами работников имеют интересы Компании.

4.3. Антикоррупционные меры в ходе взаимодействия с клиентами, контрагентами и партнерами

- 4.3.1. Обществу и его работникам запрещается привлекать или использовать контрагентов или иных лиц для совершения действий, противоречащих принципам и требованиям настоящей Политики или нормам законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции.**
- 4.3.2. Компания ожидает от своих контрагентов, партнеров, представителей, членов органов управления и работников соблюдения принципов, требований, ограничений, запретов и обязанностей в целях противодействия коррупции, которые закреплены в договорах / контрактах / соглашениях Общества с ними, распространяющихся на них локальных нормативных актов, либо прямо вытекают из требований законодательства Российской Федерации.**
- 4.3.3. Компания прилагает разумные и доступные в сложившихся обстоятельствах усилия для минимизации риска нарушения применимого законодательства и применимых норм международного права в области противодействия коррупции при установлении деловых отношений с контрагентами и партнерами, которые были или могут быть вовлечены в коррупционную деятельность. В этой связи Компания:**
- осуществляет проверку деловой репутации потенциальных контрагентов, их руководителей, акционеров (участников) и бенефициарных владельцев в установленном в Обществе порядке, в том числе на предмет толерантности к коррупции;
 - информирует потенциальных контрагентов и партнеров о принципах и требованиях в области противодействия коррупции, в том числе посредством включения в установленных случаях антикоррупционных оговорок в заключаемые Обществом договоры, контракты и соглашения и иные аналогичные документы с указанными лицами;
 - принимает во внимание готовность потенциальных контрагентов и партнеров соблюдать принципы и требования в области противодействия коррупции, а также оказывать взаимное содействие в целях выявления, предупреждения и предотвращения коррупционных правонарушений во взаимоотношениях.
- 4.3.4. Компания может не устанавливать, ограничивать или прекращать сотрудничество с контрагентами и партнерами, практикующими или допускающими в своей деятельности коррупционные правонарушения.**

- 4.3.5. В Компании запрещается привлечение третьих лиц, в том числе контрагентов, партнеров, для совершения действий, которые могут быть расценены как коррупционные или неэтичные.
- 4.3.6. Работники Компании при установлении и поддержании деловых отношений с контрагентами и партнерами не должны нарушать ограничений в рамках антикоррупционных мер, публично раскрытых такими лицами на их официальных сайтах в сети Интернет или предоставленных такими лицами для ознакомления.
- 4.3.7. Работникам Компании запрещается провоцировать предоставление им незаконного вознаграждения от третьих лиц, в том числе от клиентов, контрагентов и партнеров.
- 4.3.8. Положения Политики учитываются при установлении Обществом договорных и иных деловых отношений с физическими и юридическими лицами.

4.4. Подарки, представительские расходы, вознаграждения, стимулирующие выплаты

- 4.4.1. Для целей настоящей Политики понятие «подарки» включает вручение каких-либо ценностей, имеющих или не имеющих денежный эквивалент, в том числе, вещи, развлечения, оплаченные рестораны, поездки и проживание, благоприятные договорные условия, деловые возможности, предложения о найме, а также предложение акций и долей участия.
- 4.4.2. Компания приветствует развитие партнерских отношений с клиентами и контрагентами и допускает обмен корпоративными подарками и приглашениями на представительские мероприятия. Подарки и представительские расходы, которые работники от имени Общества могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые работники, в связи с их должностными обязанностями, могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать существующим обычаям делового оборота и требованиям законодательства Российской Федерации.
- 4.4.3. Подарки должны иметь непосредственную связь с законной целью дарения и не создавать впечатления осуществления неправомерных действий. Работники должны помнить, что внутренние политики клиентов и партнеров могут не предполагать принятие подарков и даже полностью запрещать их принятие и дарение.
- 4.4.4. Работникам Общества не разрешается принимать от любых третьих лиц подарки:
- за совершение каких-либо действий (бездействие),
 - связанные с работой в Обществе;
 - стоимостью свыше 10 000 (десяти тысяч) рублей;
 - в виде денежных средств или денежных эквивалентов;
 - в отсутствие общепринятого повода для подарка.
- 4.4.5. Запрещены подарки и знаки делового гостеприимства, которые:
- могут повлиять на объективное и беспристрастное принятие решений, выполнение действий / бездействие в нарушение служебных обязанностей в отношении клиентов, контрагентов, партнеров, Общества и любых третьих лиц,
 - могут привести к возникновению обязательств у работников, клиентов, контрагентов, партнеров;
 - могут нанести ущерб деловой репутации Общества;
 - могут оказать влияние на принятие решения получателем в рамках его полномочий, в частности, на предпочтение Компании в качестве поставщика услуг, создание преференций для Компании;
 - могут способствовать получению конфиденциальной, частной или конкурентной информации, которая могла бы обеспечить Компанию неправомерными конкурентными преимуществами;
 - направлены на извлечение неправомерной выгоды;

- побуждают получателя к воздействию с целью влияния на какое-либо действие или решение, например поручение Компании госзаказа, передачу Компании или ее работникам лицензии, преференциальные нормы и режим налогообложения, выдачу Компании каких-либо разрешений на хозяйственную деятельность, выдачу визы, подключение к телефонной линии, электросети, водоснабжению, либо для погрузочно-разгрузочных операций и пр.
- 4.4.6. При оценке возможности получения / предоставления подарка каждый работник Компании должен руководствоваться следующими критериями:
- соответствие повода очевидному и общепринятому в Обществе и в деловом обороте;
 - подарок и повод для его принятия или предоставления не должны создавать ситуации конфликта интересов, а также наносить ущерб деловой репутации Общества;
 - стоимость подарка не должна превышать лимит, установленный в Обществе.
- 4.4.7. Работники обязаны уведомлять непосредственного руководителя и Генерального директора (иное уполномоченное лицо) о принятии, отклонении и возврате подарков, а также уведомление о передаче подарков должностным лицам. В Обществе предусмотрено согласование работниками планируемого участия работника по приглашению третьего лица в развлекательном мероприятии / предоставлении от имени Компании приглашения третьему лицу на участие в развлекательном мероприятии, а также планируемого участия работников по приглашению третьего лица в образовательных мероприятиях в установленных случаях.
- 4.4.8. Не допускаются подарки от третьих лиц родственникам или иным близким лицам работника Общества за услуги, решение, действия / бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав со стороны такого работника либо представляющие собой попытку оказать влияние на такого работника с незаконной или неэтичной целью.
- 4.4.9. Общество воздерживается от оплаты любых расходов за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах), не соответствующих критериям, указанным в данной Политике.
- Если уместно и целесообразно, в некоторых случаях допускается вручение скромных подарков, организация обедов или развлекательных мероприятий для госчиновников в качестве жеста вежливости во время проведения Компанией мероприятий образовательного характера / рыночных информационных конференций.
- Принимая решение о мероприятии или подарке третьему лицу, работники обязаны учесть прошлую, текущую или будущую деятельность или административные полномочия в компетенции получателя. Следует также учесть временные рамки и содержание такого мероприятия, подарка, обеда или развлечения, и уточнить, может ли рассматриваться такое действие как подкуп.
- 4.4.10. Не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает 3 000 (трех тысяч) рублей, лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, государственным служащим, муниципальным служащим, служащим Банка России в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, а также должностным лицам. Данный запрет не распространяется на случаи дарения в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.
- 4.4.11. Приобретение подарков за счет Компании и их последующее предоставление третьим лицам должны быть надлежащим образом задокументированы, учтено и отражено в бухгалтерской отчетности Общества, в том числе должна быть зафиксирована информация о получателе подарка.
- 4.4.12. Подарки и приглашения на мероприятия, не соответствующие критериям возможности их получения, должны быть в вежливой форме отклонены работниками Общества в момент предоставления им таких подарков.

4.5. Благотворительная и спонсорская деятельность

- 4.5.1. В соответствии с уставными целями Общество не осуществляет благотворительную или спонсорскую деятельность, предоставляющую средства либо обеспечивающую предоставление средств для организации и / или проведения спортивного, культурного или любого иного мероприятия, создания и / или трансляции теле- или радиопередачи либо создания и / или использования иного результата творческой деятельности в обмен на оказание спонсору рекламных услуг.
- 4.5.2. В случае участия Общества в каких-либо благотворительных или спонсорских мероприятиях, такое решение принимается Генеральным директором Общества, согласовывается с участниками Общества и оформляется соответствующим Приказом Генерального директора.

4.6. Политическая и общественная деятельность

- 4.6.1. Общество не участвует в деятельности политических организаций и не финансирует их деятельность.
- 4.6.2. Общество не участвует в деятельности и не финансирует религиозные и иные организации, деятельность которых направлена на распространение религиозных взглядов, вероисповеданий и богослужений.
- 4.6.3. Работники Компании, принимающие участие в политической, религиозной или иной общественной деятельности, могут выступать в этих случаях исключительно в качестве частных лиц, а не представителей Общества, без упоминания Общества, и только в нерабочее время.
- 4.6.4. На территории Компании не допускается агитация в пользу какой-либо политической партии или кандидата на политические должности, а также распространение работниками Общества своих политических и религиозных взглядов и убеждений.
- 4.6.5. Общество не осуществляет взносы в политических целях для некоммерческих организаций, политических партий, кандидатов на политические должности, политических деятелей или аффилированных с ними юридических и физических лиц от имени Компании.

4.7. Финансовый и технический контроль

- 4.7.1. В Обществе на регулярной основе проводится внутренний и внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований законодательства и внутренних документов Общества, в том числе принципов и требований, установленных настоящей Политикой.
- 4.7.2. В рамках процедур внутреннего контроля в Обществе проводятся проверки выполнения ключевых бизнес-процессов, включая выборочные проверки законности осуществляемых платежей, их экономической обоснованности, целесообразности расходов, в том числе на предмет подтверждения первичными учетными документами и соответствия требованиям настоящей Политики.

4.8. Формирование антикоррупционной культуры в Компании. Работа с персоналом.

- 4.8.1. Работникам Общества запрещено прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать и получать взятки, злоупотреблять полномочиями, осуществлять коммерческий подкуп в целях упрощения административных и прочих формальностей, либо в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.
- 4.8.2. Общество формирует у работников отношение неприятия коррупции во всех её формах и проявлениях, а также понимание необходимости предотвращения конфликта интересов и своевременного его разрешения.

- 4.8.3. Для формирования антикоррупционной культуры Общество проводит обучение работников, в том числе через внутренние мероприятия и корпоративные средства коммуникации.
- 4.8.4. Соблюдение работниками Общества принципов и требований настоящей Политики учитывается при выдвижении работников на вышестоящие должности.
- 4.8.5. Руководители Компании, руководители подразделений Компании, непосредственные руководители работников:
- идентифицируют области, виды деятельности и бизнес-процессы с высоким уровнем коррупционных рисков, исходя из объема полномочий и функционала подразделений;
 - вырабатывают и принимают меры по минимизации рисков;
 - подают личный пример добросовестного и этичного поведения;
 - ориентируют подчиненных работников на безусловное соблюдение положений Политики.
- 4.8.6. При выполнении своих трудовых обязанностей или при осуществлении своей деятельности от имени Общества в любых странах мира работники должны соблюдать национальное законодательство (локальное законодательство иностранных государств) и применимые нормы международного права в области противодействия коррупции, а также положения Политики, иных локальных нормативных актов Общества; должны воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к коррупционным правонарушениям.
- 4.8.7. При появлении у любого работника сомнений в правомерности или этичности действия / бездействия работников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Обществом, он обязан сообщить об этом своему непосредственному руководителю и Генеральному директору Общества.
- Общество обеспечивает конфиденциальность и защиту сведений о работниках, направивших сообщения о правонарушениях и злоупотреблениях, а также гарантирует неприменение мер воздействия к работникам, которые добросовестно сообщили о нарушениях, совершенных третьими лицами.
- 4.8.8. Работники при наличии сомнений относительно допустимости осуществления действий или иных вопросов, касающихся положений Политики, обращаются за разъяснениями к непосредственному руководителю и / или Генеральному директору Общества.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 1.1. Все работники Компании, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение положений Политики, а руководители также несут ответственность за осуществление надлежащего контроля за действиями (бездействием) подчиненных им работников в части соблюдения положений Политики.
- 1.2. Любые действия в обход Политики со стороны работников Общества запрещаются и расцениваются как нарушение Политики.
- 1.3. Компания может быть подвергнута санкциям за коррупционные правонарушения, допущенные его работниками, а также любыми другими физическими или юридическими лицами, представляющими интересы или действующими от имени Общества (включая посредников, рекомендателей и консультантов). В связи с этим по каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту такого нарушения проводится служебное расследование / проверка в рамках, допустимых законодательством Российской Федерации.
- 1.4. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Общества, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1.** Политика может быть изменена в случае изменения законодательства Российской Федерации или применимых норм международного права, а также с учетом новых тенденций в мировой и российской практике корпоративного поведения.

В случае изменения законодательства Российской Федерации до принятия новой редакции Политики настоящий документ действует в части, ему не противоречащей. В случае если отдельные положения Политики войдут в противоречие с традициями, обычаями или чьими-либо представлениями о соответствующих правилах поведения, применяются положения Политики.

- 6.2.** Компания открыто заявляет о неприятии коррупции в любых её формах и проявлениях (принцип нулевой толерантности), приветствует и поощряет соблюдение положений Политики всеми работниками Общества, клиентами, контрагентами, партнерами и иными третьими лицами, а также содействует повышению уровня антикоррупционной культуры в обществе и среди работников путем информирования и обучения.

Настоящая Политика доступна для ознакомления всем заинтересованным клиентам, контрагентами и партнерам Общества по запросу.